



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

Nr.înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## DOCUMENTAȚIE DE ACHIZIȚIE PENTRU

*„Servicii hoteliere, servicii de servire a mâncării/catering, închiriere săli de conferință și echipamente aferente)”*

**ÎNTOCMIT,**  
Manager Proiect  
Ginu Toma

**APROBAT,**  
Președinte CSN Meridian  
Ion POPESCU

.....

.....

## ÎN CADRUL PROIECTULUI

*„Împreună pentru dezvoltarea dialogului social în România”*

**Servicii hoteliere: 55100000-1**  
**Servicii de catering: 55520000-1**  
**Servicii de închiriere de bunuri imobiliare proprii: 70130000-1**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

# I. FIȘA ACHIZIȚIEI

## INTRODUCERE

<b>Achizitor:</b>	<b>Confederația Sindicală Națională Meridian</b>
<b>Titlul proiectului POS DRU</b>	<b>Împreună pentru dezvoltarea dialogului social în România</b>
<b>Nr. Contractului de finanțare</b>	<b>POSDRU/93/3.3/S/64204</b>
<b>Calitatea achizitorului în cadru proiectului</b>	<b>Beneficiar</b>
<b>Denumirea contractului de achiziție</b>	<b>Servicii de catering – cod cpv: 55520000-1 Servicii de închiriere de bunuri imobiliare (săli pentru conferințe, seminarii și cursuri) - cod cpv: 70130000-1 Servicii hoteliere - cod cpv: 55100000-1</b>

## 1. INFORMAȚII GENERALE:

### 1.1 Achizitor

Denumire: Confederația Sindicală Națională MERIDIAN	
Adresă sediul achizitorului: str. Mendeleev, nr. 36-38, cod poștal: 010366, sector 1, Localitate: București, Țara: România	
Persoana de contact: Amalia Nistor	Telefon: 0212125623
E-mail: csnmeridian@csnmeridian.ro	Fax: 0212125623, 0213168017
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.csnmeridian.ro	
<p>Sursele de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: Contractul <b>POSDRU/93/3.3/S/64204</b>, „Împreună pentru dezvoltarea dialogului <b>social în România</b>”, este cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa prioritară 3, Domeniul major de intervenție 3.3 – Dezvoltarea parteneriatului și încurajarea inițiativelor pentru parteneri sociali și societatea civilă.</p>	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

## 1.2 a) Calendarul procedurii de atribuire

	DATA	ORA	LOCAȚIA
<b>Data de publicare a anunțului pe internet și în ziar</b>	<b>8.03.2011</b>	<b>Nu este cazul</b>	www.csnmeridian.ro ziarul Jurnalul Național
<b>Termen limită de solicitare a clarificărilor din partea Ofertanților<sup>1)</sup></b>	<b>14.03.2011</b>	Ora 10:00	Sediul achizitorului
<b>Termen limită de transmitere a clarificărilor de către achizitor<sup>2)</sup></b>	<b>15.03.2011</b>	Ora 14:00	Sediul achizitorului
<b>Termen limită de depunere a ofertelor</b>	<b>18.03.2011</b>	Ora 10:00	Sediul achizitorului
<b>Data ședinței de deschidere a ofertelor</b>	<b>18.03.2011</b>	Ora 10:30	Sediul achizitorului
<b>Data finalizării evaluării ofertelor</b>	<b>21.03.2011</b>	Ora 10:00	Sediul achizitorului
<b>Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire</b>	<b>21.03.2011</b>	Ora 12:00	Comunicare prin fax la datele contact înscrise în documentația de participare
<b>Termen limită pentru depunerea contestațiilor</b>	<b>24.03.2011</b>	Ora 12:00	Sediul achizitorului
<b>Termen limită pentru răspuns la contestații</b>	<b>25.03.2011</b>	Ora 12:00	Comunicare prin fax la datele contact înscrise în documentația de participare
<b>Semnarea contractului de achiziție</b>	<b>25.03.2011</b>	Ora 14:00	Sediul achizitorului

1) Ora locală a Achizitorului

2) Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel:

- pe fax sau prin poșta directă la secretariatul Achizitorului și suplimentar

- pe e-mail la adresa [csnmeridian@csnmeridian.ro](mailto:csnmeridian@csnmeridian.ro) în atenția persoanei de contact menționată din partea Achizitorului.

Solicitățile de clarificări se vor înainta urmând modelul din Formularul 9. Toate clarificările aferente proiectului vor fi postate la adresa de internet [www.csnmeridian.ro](http://www.csnmeridian.ro), secțiunea proiecte, anunțuri.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu Achizitorul în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

**1.3) Dată estimativă a încheierii contractului: 25.03.2011**

**1.4) Adresa unde se primesc ofertele:**

Confederația Națională Sindicală MERIDIAN

**Adresa: Str. Mendeleev, nr.36-38, cod poștal: 010366, sector 1, Localitate: București, Țara: România, etajul 1, camera 24-25 (în fața liftului).**

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.

## 2.OBIECTUL CONTRACTULUI

### 2.1) Descriere

2.1.1. Denumire contract:

Titlu: „**Servicii hoteliere, servicii de servire a mâncării/ catering, închiriere săli de conferință și echipamente aferente)**” necesare pentru implementarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

**activităților proiectului POSDRU ID „Împreună pentru dezvoltarea dialogului social în România”**

2.1.2. Descrierea produselor / serviciilor / lucrărilor ce vor fi achiziționate

**Produsele se vor achiziționa în condițiile prevăzute prin caietul de sarcini și în limita prețurilor identificate conform tabelului de mai jos.**

Nr. ctr.	Descrierea produsului/serviciului/lucrării	Cantitate	Prețul estimat/Valoarea tarifului mediu lunar/Costul estimat pe categorie de lucrări	<input type="checkbox"/> TOTAL
1.	Servicii de catering	1 buc	100.800 lei/buc	100.800 lei
2.	Servicii de închiriere de bunuri imobiliare proprii	1 buc	16.400 lei/buc	16.400 lei
3.	Servicii hoteliere	1 buc	113.750 lei/buc	113.750 lei
Total lei, fără TVA				230.950 lei
Total echivalent euro, fără TVA				54241.64 euro

2. 1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input checked="" type="checkbox"/>  Cod CPV: 55520000-1 Cod CPV: <b>70130000-1</b> Cod CPV: <b>55100000-1</b>
Principala locație a lucrării  _____	Principalul loc de livrare  _____	Principalul loc de prestare  Regiunile de dezvoltare 1,2,3,4,5,6,7 și București



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

2.1.4 Procedura se finalizează conf. Instrucțiunea 26 a AMPOSDRU prin : Contract de achiziție ■ Încheierea unui acord-cadru: □	
2.1.5 Durata contractului de achiziție <b>9 luni</b> de la data semnării contractului de ambele părți	
2.1.6 Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul)	
Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. □□□ nr. □□□ maxim al participanților la acordul-cadru vizat	Acordul-cadru cu un singur operator : □ <b>nu este cazul</b>
Durata acordului-cadru: nu este cazul	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru <b>da</b> □ <b>nu</b> ■	
2.1.7 Divizare pe loturi <b>da</b> □ <b>nu</b> ■ Ofertele se depun pe: un singur lot □ unul sau mai multe □ toate loturile □ Alte informații referitoare la loturi: Nu se aplică	
2.1.8 Ofertele alternative sunt acceptate <b>da</b> □ <b>nu</b> ■	

### 3. PROCEDURA

#### 3.1 Procedura selectată

**Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție: procedură competitivă**, desfășurată conform „Procedura pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din FSE prin POSDRU 2007 – 2013, efectuate de către beneficiari sau partenerii acestuia, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art. 8 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 9, lit c1 din aceeași ordonanță”, elaborată în octombrie 2009 de către AMPOSDRU, ce constituie Anexa 1 la Instrucțiunea AMPOSDRU nr. 26 din 31.08.2010, coroborate cu Contractul de finanțare cu numărul de identificare **POSDRU/93/3.3/S/64204**, precum și cu celelalte dispoziții în vigoare.

#### 3.2 Legislația aplicată

1. Instrucțiunile privind achizițiile publice emise de AMPOSDRU

2. OUG nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 418 din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. HG nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 20 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### 4. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

- ofertanții trebuie să furnizeze informațiile cerute folosind Formularele și Modelele din Documentația de atribuire și să atașeze documentele relevante;
- fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta împuternicirea în acest sens;
- documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română;
- toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg;
- nu se folosesc nume și semnături prescurtate;
- documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri/ consorțiu;
- toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor;
- documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată;
- în cazul persoanelor juridice, fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei și stampilat.

#### Cerințele minime de calificare

##### 4.1 Situația personală a candidatului /ofertantului

Declarații privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: se completează <b>Formularul 3</b>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: se completează <b>Formularul 4</b>

##### 4.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

*În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul nu își poate exercita activitatea, sau documentele nu sunt în termenul de valabilitate, nu sunt prezentate în forma solicitată sau lipsesc, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.*

Persoane juridice/fizice române	<p><b>a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial</b>, care să cuprindă toate datele înregistrate în Registrul Comerțului referitoare la ofertant – <i>în original/copie legalizată/conformă cu originalul;</i></p> <p><b>b) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial/autorizație funcționare/altele echivalente</b>, valabil la data deschiderii ofertelor – <i>în copie legalizată/conformă cu originalul;</i></p> <p><b>c) Certificat de atestare fiscală</b> din care să rezulte că nu are datorii către bugetul de stat și bugetele</p>
---------------------------------	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

	<p>locale - <i>în original</i>; <b>d) Certificatul de înregistrare fiscală</b>/altele echivalente, valabil la data deschiderii ofertelor – <i>în copie legalizată/conformă cu originalul</i>;</p>
Persoane juridice /fizice străine	<p><b>a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial</b>, care să cuprindă toate datele înregistrate în Registrul Comerțului referitoare la ofertant – <i>în original/copie legalizată/conformă cu originalul, în perioadă de valabilitate</i>; <b>b) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial/autorizație funcționare/altele echivalente</b>, valabil la data deschiderii ofertelor – <i>în copie legalizată/conformă cu originalul</i>; <b>c) Certificate de atestare fiscală</b> din care să rezulte că nu are datorii către bugetul de stat și bugetele locale - <i>în original</i>; <b>d) Certificatul de înregistrare fiscală</b>/altele echivalente, valabil la data deschiderii ofertelor – <i>în copie legalizată/conformă cu originalul</i>; <b>e) Certificat sau alt document edificator emis de autoritatea competentă</b>, sau în cazul în care nu se eliberează acestea, o declarație pe proprie răspundere autentică, dată în fața unui notar, a unei unități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competență în acest sens, din care să rezulte că operatorul economic este înregistrat și care este obiectul de activitate al acestuia, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul / ofertantul este rezident însoțite de traducerea legalizată, în limba română (original); - pentru persoanele străine; <b>i) alte documente considerate relevante de ofertant.</b></p>
<b>4. 3 Situația economico-financiară</b>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Să nu aibă debite restante la bugetul de stat, al asigurărilor sociale și la bugetele locale.</i></p> <p><i>Situațiile financiare semestriale depuse la DGFP pentru anul 2010 și bilanța de verificare la 31.12.2010.</i></p>
<b>4.4 Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Formularul 5</b> <i>Existența a minim câte un contract cadru cu societăți hoteliere și societăți de alimentație publică, cu o vechime cel puțin anterioară datei publicării anunțului de achiziție</i></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

	<p>publică din prezenta procedură. <b>Formularul 6</b> Dovada că au avut cel puțin 2 contracte de evenimente care au inclus servicii de catering, organizare conferințe și organizare de evenimente diverse cu o valoare mai mare de 10.000 de Euro fiecare, însoțite de o scrisoare de referință din partea beneficiarilor. Dovada că ofertantul a organizat evenimente similare cu cele solicitate în termenii de referință la care să fi participat mai mult de 100 de persoane.</p>
Informații privind subcontractanții	<p>Ofertanții nu pot subcontracta activitățile din cadrul contractului într-o pondere mai mare de 30%. În situația în care vor prezenta oferte ce conțin subcontractanți, ofertanții vor completa <b>Formularul 7</b> Subcontractanți. În situația în care ofertele vor cuprinde subcontractanți, aceștia au obligația de a îndeplini toate condițiile care sunt solicitate ofertantului și va depune în acest sens toate documentele de calificare solicitate ofertanților.</p>

## 5. INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE

5.1) Prețul cel mai scăzut <input checked="" type="checkbox"/>		
5.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică <input type="checkbox"/>		
Factor de evaluare	Pondere	Algoritm de calcul
1. Prețul ofertei fără TVA	100%	<b>Preț minim</b> este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic; <b>Ofertele care prezintă o valoare mai mare decât valoarea estimată a contractului vor fi descalificate.</b>

## 6. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

6.1) Ajustarea prețului contractului <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
--	--





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

<p>6.2). Garanția de bună execuție a contractului</p> <p style="text-align: center;"><b>da ■ nu □</b></p>	<p>- <i>cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului.</i></p> <p>- <i>garanția se poate constitui prin scrisoare de garantare bancară sau poliță de asigurare emisă de o societate de asigurare a creanțelor.</i></p>
---	--

## 7. PREZENTAREA OFERTEI

<p>7.1 Limba de redactare a ofertei</p>	<p><b>Limba română.</b> <i>Documentația tehnică și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere legalizată în limba română.</i></p>
<p>7.2 Moneda în care este exprimat prețul contractului</p>	<p><b>RON</b></p>
<p>7.3 Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p><b>Până la: 31.12.2011</b></p>
<p>7.4 Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p><i>Propunerea tehnică se depune la sediul beneficiarului în plic închis pe care se va scrie "Ofertă tehnică pentru achiziție Servicii de catering – cod cpv: 55520000-1, Servicii de închiriere de bunuri imobiliare (săli pentru conferințe, seminarii și cursuri) - cod cpv: 70130000-1, Servicii hoteliere - cod cpv: 55100000-1" și mențiunea "A nu se deschide până la data de 18 martie 2011 ora 10.30"</i></p> <p><i>Propunerea tehnică într-un exemplar original marcat cu inscripția ORIGINAL și 3 copii certificate conform cu originalul pe fiecare pagină, marcate cu inscripția COPIE după cum urmează:</i></p> <p><i>Oferta tehnică se va depune în plic închis separat de documentele de calificare pe care se va stipula mențiunea „Ofertă tehnică pentru achiziție Servicii de catering – cod cpv: 55520000-1, Servicii de închiriere de bunuri imobiliare proprii - cod cpv: 70130000-1, Servicii hoteliere - cod cpv: 55100000-1”.</i></p> <p><i>Oferta tehnică va conține și Formularul 8 Graficul și condițiile de livrare.</i></p> <p><i>Toate paginile ofertei tehnice se numerează și se semnează și</i></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

	<p><i>ștampilează pe fiecare pagină.</i></p> <p><i>Documentele de calificare se vor pune în plic separat inscripționat cu mențiune „Documente de calificare” într-un exemplar original marcat cu inscripția ORIGINAL și 3 copii certificate conform cu originalul pe fiecare pagină marcate cu inscripția COPIE.</i></p> <p><i>Cele două plicuri cu mențiunea „Ofertă tehnică” și „Documente de calificare” se vor introduce într-un plic marcat cu mențiunea „Propunere tehnică”.</i></p> <p><i>Ofertantul va introduce în fiecare plic „Oferta tehnică” respectiv „documente de calificare” un opis al tuturor documentelor semnat și ștampilat în original.</i></p>
<p>7.5 Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p><i>Oferta financiară va fi depusă într-un exemplar original semnat și ștampilat de către reprezentantul legal al ofertantului conform <b>Formulelor 2a și 2b</b> în plic închis, separat de propunerea tehnică.</i></p> <p><i>Plicul va fi marcat cu inscripția „Oferta financiară pentru achiziție Servicii de catering – cod cpv: 55520000-1, Servicii de închiriere de bunuri imobiliare (săli pentru conferințe, seminarii și cursuri)- cod cpv: 70130000-1, Servicii hoteliere - cod cpv: 55100000-1”.</i></p>
<p>7.6 Modul de prezentare a ofertei</p>	<p><i>1. Oferta se va depune într-un plic sigilat și va fi însoțită de scrisoare de înaintare și de fișa de informații generale privind ofertantul (<b>Formularul 1</b>)</i></p> <p><i>Plicul cuprinzând oferta va fi marcat cu inscripția <b>Oferta însoțit de „numele ofertantului” pentru achiziție Servicii de catering – cod cpv: 55520000-1, Servicii de închiriere de bunuri imobiliare (săli pentru conferințe, seminarii și cursuri) - cod cpv: 70130000-1, Servicii hoteliere - cod cpv: 55100000-1</b> precum și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 18.03.2011 ora 10.30”.</i></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

	<p>2. După caz, informații privind documentele ce urmează a fi prezentate pentru a confirma că ofertantul este încadrat conform legii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii.</p>
<p>7.7 Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p>18 /03 /2011 /ora 10.30 la sediul achizitorului Str. Mendeleev, nr.36-38, sector 1, cod poștal: 010366, Localitate: București, Țara: România, etajul 1, camera 24-25 (în fața liftului) la persoana desemnată cu primirea ofertelor Amalia Nistor.</p>
<p>7.8 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage candidatura/oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere. Modificarea sau retragerea candidaturii/ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunere. Pentru a fi considerate parte a candidaturii/ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și specificarea "MODIFICĂRI", și mențiunea „A nu se deschide până la data de 18.03.2011 ora 10.30”. Depunerea la altă adresă sau în altă modalitate decât cea stabilită prin documentația pentru ofertanți sau după data și ora limită pentru depunerea ofertelor va conduce la descalificarea ofertelor depuse în aceste condiții.</p>
<p>7.9 Deschiderea ofertelor</p>	<p>Ofertele se vor deschide în ședință publică de deschidere ce se va organiza în data de 18.03.2011 ora 10.30 la sediul achizitorului Str. Mendeleev, nr.36-38, sector 1, cod poștal: 010366, Localitate: București, Țara: România, <b>etajul 1 camera 25, sala de consiliu.</b> Ofertanții vor putea să participe la ședința de deschidere prin reprezentantul lor legal sau prin delagați pe bază de mandat de reprezentare semnat și stampilat emis de ofertant.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

## II. CAIET DE SARCINI



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

## DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

## CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

## OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Contractul de achiziție este realizat în vederea furnizării serviciilor de organizare a evenimentelor proiectului pentru primul an de implementare. Obiectivele generale ale proiectului „**Împreună pentru dezvoltarea dialogului social în România**”, finanțat din Fondul Social European prin AMPOSDRU, sunt:

- ❑ Dezvoltarea capacității organizaționale a celor două organizații sindicale partenere și intensificarea contribuției acestora la nivel local, regional și național;
- ❑ Colaborarea cu alți parteneri sociali din cele 8 regiuni de dezvoltare ale României, pentru a contribui la îmbunătățirea calității și a rezultatelor dialogului social și la promovarea dezvoltării durabile și coeziunii sociale la nivel național;
- ❑ Promovarea și diseminarea de bune practici românești și europene în domeniul activității sindicale, în vederea consolidării dialogului social și incluziunii pe piața muncii a grupurilor vulnerabile precum și transformării muncii nedeclarate în ocupare formală;
- ❑ Implicarea activă și comună a sindicatelor și a societății civile pentru promovarea drepturilor în muncă și a conceptului de muncă decentă;
- ❑ Dezvoltarea dialogului social, reprezentarea egală a tuturor categoriilor de lucrători, îmbunătățirea ratei de participare pe piața muncii a populației feminine, precum și îmbunătățirea calității și productivității muncii, pe fondul crizei economice actuale;
- ❑ Dezvoltarea capacității interne a partenerilor sociali de a promova dezvoltarea resurselor umane, cu accent pe standarde și certificare;
- ❑ Îmbunătățirea capacității de sprijinire a inițiativelor de dezvoltare a responsabilității civice, prin participarea la dezbateri publice și facilitarea accesului la informații publice;

## SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestatorii vor trebui să ofere produse care să îndeplinească următoarele specificații tehnice:



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIANFEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

## ACTIVITĂȚI EFECTUATE DE CĂTRE PRESTATOR

### Aspecte generale

#### Scurtă descriere a serviciilor

Serviciile se vor concretiza prin organizarea din punct de vedere logistic a: 2 conferințe naționale organizate în București, 14 conferințe regionale cu durata de 1 zi organizate în țară, 140 de evenimente locale în țară (20 de evenimente în fiecare regiune de dezvoltare), 1 seminar cu durata de 3 zile organizat în București, 1 curs formare de formatori cu durata de 7 zile, 3 seminarii cu durata de 2 zile organizate în țară.

#### Aria geografică acoperită

Aria geografică acoperită este România la nivelul a șapte regiuni de dezvoltare: Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud-Muntenia, Vest, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia.

#### Activități specifice

Activitatea	Locatie	Număr de participanți	Perioada de derulare preconizată	Rezultate așteptate
<b>Activitatea nr.1 – Organizarea a 2 Conferințe naționale: 1 Conferința de lansare a proiectului și 1 Conferință de monitorizare și evaluare (în București)</b>	<b>București</b>	50 persoane/conferință (100 persoane în total)	Aprilie 2011, Noiembrie 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 săli de conferință închiriate pentru 1/2 zi (cca 6 ore) și dotate cu echipamentele tehnice specificate și acces pentru persoanele cu dizabilități;</li> <li>Cazare demipensiune (mic dejun și cină) pentru 100 participanți, 1 noapte/persoană, 50 camere duble;</li> </ul>
<b>Activitatea nr.2 – Organizarea a 14 conferințe regionale: 7 conferințe de lansare a proiectului și 7 Conferințe de monitorizare și evaluare (Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara)</b>	<b>Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara</b>	30 persoane/conferință (420 persoane în total)	Mai 2011 – Noiembrie 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>14 săli de conferințe închiriate pentru 1/2 zi (cca 6 ore) și dotate cu echipamentele tehnice specificate și acces pentru persoanele cu dizabilități;</li> <li>Catering pentru 30 persoane/zi (masa de prânz bufet suedez + pauze de cafea) pentru fiecare eveniment (14 conferințe – 1/2 zi);</li> </ul>
<b>Activitatea nr.3 – Organizarea a 1 seminar de formare a echipei de proiect cu durata de 3 zile</b>	<b>București</b>	30 persoane/seminar (30 persoane în total)	29, 30, 31 martie 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 sală de curs închiriată pentru 3 zile și dotată cu echipamentele tehnice specificate;</li> <li>Cazare all-inclusive (mic dejun, pranz și cină) pentru 30 participanți/seminar, 3 nopți/persoană, 15 camere duble;</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIANFEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

<b>Activitatea nr.4 – Organizarea a 3 seminarii de formare dialog social cu durata de 2 zile, în țară</b>		15 persoane/seminar (45 persoane în total)	August, septembrie, octombrie 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 săli de curs închiriate pentru 2 zile/seminar și dotate cu echipamentele tehnice specificate;</li> <li>• Cazare all-inclusive (mic dejun, pranz și cină) pentru 45 participanți/seminar, 2 nopți/persoană;</li> </ul>
<b>Activitatea nr.5 – Organizarea a 140 de evenimente locale cu durata de 1 zi, în țară în cele 7 regiuni de dezvoltare (Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud-Muntenia, Vest, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia)</b>		15 persoane/eveniment local (2100 persoane în total)	Aprilie 2011 – octombrie 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauze de cafea asigurate pentru o zi/eveniment (140 de zile în total) pentru 2100 persoane participante (băuturi, minicofetărie și minipatiserie).</li> </ul>
<b>Activitatea nr. 6 – Organizare curs formare formatori, 25 de persoane x 7 zile, într-o locație stabilită și comunicată de către beneficiar</b>		25 persoane	Mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cazare all-inclusive (mic dejun, pranz și cină) pentru 25 de participanți, închiriere sală pentru 7 zile de curs</li> </ul>

## 1. Servicii catering

### 1.1. Activitatea nr.2 – Organizarea a 14 conferințe regionale: 7 conferințe de lansare a proiectului și 7 Conferințe de monitorizare și evaluare (Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara)

Prestatorul va trebui să organizeze **14 conferințe regionale** câte 2 în fiecare din orașele următoare: Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara. La conferințe vor participa un total de 420 persoane (câte 30 persoane/conferință).

Serviciile se vor presta în orașele mai sus menționate, în locația indicată de achizitor, **în apropierea sălii de conferință.**

#### **A. Pauza de cafea**

Pentru minim 30 persoane/conferință regională (total anul 1, 14 conferințe):

- cafea filtru, băuturi carbogazoase, ceai, apă minerală, apă plată, zahăr, lapte, asortiment de produse de patiserie dulce&sărată și produse de cofetarie.
- accesorii servire (pahare, cescuțe de cafea, platouri, farfurii, servetele, lingurițe, tacâmuri, etc), fețe de masă

Transportul și aranjarea bufetului – incluse în preț.

Standul de cafea va fi disponibil pe toată durata conferinței.

#### **B. Servicii catering:**

Prânz bufet suedez – pentru minim 30 persoane/conferință regională (total anul 1, 14 conferințe):

Conținut bufet suedez – vor fi asigurate mâncare, dulciuri, fructe, băuturi răcoritoare, apă și cafea.

Prânzul va fi servit de la ora 12.00 la ora 13.30.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

Furnizorul trebuie să asigure veselă, tacâmuri, șervețele.  
Transportul și aranjarea bufetului vor fi incluse în preț.

## 1.2. Activitatea nr.5 – Organizarea a 140 de evenimente locale cu durata de 1 zi, în țară, în cele 7 regiuni de dezvoltare (Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud-Muntenia, Vest, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia)

Prestatorul va trebui să organizeze 140 de evenimente locale **cu durata de 1 zi, în țară, în cele 7 regiuni de dezvoltare (Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud-Muntenia, Vest, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia), pentru un total de 2100 de persoane (15 persoane pe eveniment).**

Specificații tehnice pentru organizarea evenimentului:

### **Pauza de cafea**

Pentru minim 15 persoane/eveniment (total evenimente pentru anul 1 – 140 de evenimente):

- cafea filtru, băuturi carbogazoase, ceai, apă minerală, apă plată, zahăr, lapte, asortiment de produse de patiserie dulce&sărată și produse de cofetarie.
- accesorii servire (pahare, cescuțe de cafea, platouri, farfurii, șervețele, lingurițe, tacâmuri, etc), fețe de masă.

Transportul și aranjarea bufetului – incluse în preț.  
Standul de cafea va fi disponibil pe toată durata conferinței.

*Nota: Serviciile de tip catering vor fi organizate la locații puse la dispoziție de achizitor și vor fi comunicate prestatorului.*

## **2. Servicii de închiriere de bunuri imobiliare proprii**

### **2.1 Activitatea nr.1 – Organizarea a 2 Conferințe naționale: 1 Conferință de lansare a proiectului și 1 Conferință de monitorizare și evaluare (în București)**

Prestatorul va trebui să organizeze **2 conferințe naționale** de 1 zi (cca. 6 ore), cu 50 participanți/eveniment, organizate într-o locație din București poziționată central sau ușor accesibilă din punct de vedere al transportului pentru participanți.

Specificații tehnice pentru organizarea conferinței:

Sală de conferință – 1 buc:

- Închiriere 1 sală de conferințe pentru 1/2 zi, cu următoarele caracteristici:
  - capacitate de acomodare minim 50 - maxim 80 persoane, cu posibilități variate de aranjare, curată și cu mobilier modular, amplasabil în funcție de necesitățile Beneficiarului;
  - condiții optime pentru o bună desfășurare a conferințelor (iluminare, căldură, aer condiționat etc.);
  - prezidiu vizibil din toate colțurile sălii;
  - dotată cu echipamente tehnice (conform precizărilor următoare).

### **Echipament minim necesar în săli:**

- instalație de sonorizare - microfoane fixe și mobile;
- laptop cu pachet Office inclus (Word, Excel, Power-Point) și acces internet, videoproiector, ecran de proiecție;
- masă pentru vorbitori cu un prezidiu format din minim 7 persoane;
- instalație de climatizare

Prestatorul trebuie să asigure un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participanților și distribuirea materialelor informative, acces toaletă, garderobă, precum și un spațiu pentru desfășurarea cateringului, în apropierea sălii de conferință (maxim 10 metri).





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

## 2.2 Activitatea nr.2 – Organizarea a 14 conferințe regionale: 7 conferințe de lansare a proiectului și 7 Conferințe de monitorizare și evaluare (Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara)

Prestatorul va trebui să organizeze **14 conferințe regionale** câte 2 în fiecare din orașele următoare: Baia Mare, Brașov, Craiova, Focșani, Ploiești, Suceava, Timișoara. Conferințele vor fi organizate la un hotel de 3 stele poziționat central sau ușor accesibil din punct de vedere al transportului pentru participanți în orașele menționate anterior, la care vor participa un total de 420 persoane (câte 30 persoane/conferință).

### Specificații tehnice pentru organizarea conferinței:

#### Sala de conferință – 1 buc:

- Închiriere 1 sală de conferințe pentru 1/2 zi, cu următoarele caracteristici:
  - capacitate de acomodare minim 30 - maxim 50 persoane, cu posibilități variate de aranjare, curată și cu mobilier modular, amplasabil în funcție de necesitățile Beneficiarului
  - condiții optime pentru o bună desfășurare a conferințelor (iluminare, căldură, aer condiționat etc.)
  - prezidiu vizibil din toate colțurile sălii
  - dotată cu echipamente tehnice (conform precizărilor următoare)

#### Echipament minim necesar în săli:

- instalație de sonorizare - microfoane fixe și mobile
- laptop cu pachet Office inclus (Word, Excel, Power-Point) și acces internet, videoproiector, ecran de proiecție
- masă pentru vorbitori cu un prezidiu format din minim 7 persoane
- instalație de climatizare

Prestatorul trebuie să asigure un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participanților și distribuirea materialelor informative, acces toaletă, garderobă, precum și un spațiu pentru desfășurarea cateringului, în apropierea sălii de conferință (maxim 10 metri).

## 2.3. Activitatea nr.3 – Organizarea a 1 seminar de formare a echipei de proiect cu durata de 3 zile în București.

Prestatorul va trebui să organizeze **1 seminar de formare** pentru un total de 30 participanți

### Specificații tehnice pentru organizarea unui seminar cu durata de 3 zile:

- închiriere 1 sală de curs, disponibilă pe parcursul întregii zile, care să acomodeze 30 persoane + echipamente tehnice;

#### Echipament minim necesar în săli:

- videoproiector, ecran de proiecție
- 1 flipchart și 1 set de markere, hârtie A4 albă (min 100 pag)
- acces la facilități de printare și multiplicare
- aer condiționat

## 2.4. Activitatea nr.4 – Organizarea a 3 seminarii de formare dialog social cu durata de 2 zile, în țară

Prestatorul va trebui să organizeze **3 seminar de formare** pentru un total de 45 participanți (15 participanți/seminar)

### Specificații tehnice pentru organizarea unui seminar cu durata de 2 zile:

- închiriere 1 sală de curs, disponibilă pe parcursul întregii zile, care să acomodeze 15 persoane + echipamente tehnice;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

#### **Echipament minim necesar în săli:**

- laptop cu pachet Office inclus (Word, Excel, Power-Point) și acces internet, videoproiector, ecran de proiecție
- 1 flipchart și 1 set de markere, hârtie A4 albă (min 100 pag)
- acces la facilități de printare și multiplicare
- aer condiționat

#### **2.5. Activitatea nr.6 – Organizarea a unui curs de formare formatori cu durata de 7 zile în țară.**

Prestatorul va trebui să organizeze **un curs de formare** pentru un total de 25 de participanți

Specificații tehnice pentru organizarea unui seminar cu durata de 3 zile:

- închiriere 1 sală de curs, disponibilă pe parcursul întregii zile, care să acomodeze 25 persoane + echipamente tehnice;

#### **Echipament minim necesar în săli:**

- videoproiector, ecran de proiecție
- 1 flipchart și 1 set de markere, hârtie A4 albă (min 100 pag)
- acces la facilități de printare și multiplicare
- aer condiționat

### **3. Servicii hoteliere**

#### **3.1 Activitatea nr.1 – Organizarea a 2 Conferințe naționale: 1 Conferință de lansare a proiectului și 1 Conferință de monitorizare și evaluare (în București)**

Prestatorul va trebui să organizeze **2 conferințe naționale** de 1/2 zi (cca 6 ore), cu 50 participanți/eveniment, organizate într-o locație din București poziționată central sau ușor accesibilă din punct de vedere al transportului pentru participanți.

Cazarea se va realiza la un hotel de 3 stele din București poziționat central sau ușor accesibil din punct de vedere al transportului pentru participanți.

Cazare (25 camere duble/conferinta): cerință minimă de calificare - hotel de 3 stele, poziționare centrală sau ușor accesibil din punct de vedere al transportului pentru participanți. Hotelul va dispune de rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități, cină și mic dejun incluse.

#### **3.2. Activitatea nr.3 – Organizarea a 1 seminar de formare a echipei de proiect cu durata de 3 zile în țară.**

Prestatorul va trebui să organizeze **1 seminar de formare** pentru un total de 30 participanți

cazare all-inclusive (mic dejun, prânz și cină) pentru 30 participanți, 3 nopți

- ✓ Cazare (15 camere duble): cerință minimă de calificare - hotel de 3 stele, ușor accesibil. Hotelul va dispune de rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități, mic dejun, prânz și cină incluse.
- ✓ Pentru micul dejun, pranzul și cina persoanelor care vor beneficia și de cazare, prestatorul va asigura mesele la porție/farfurie. *Acestea se vor desfășura într-o sală care să facă parte din aceeași clădire. Menu-urile vor conține: aperitive minim 3 feluri, minim 2 feluri de mâncare caldă, salate, desert, apă plată, apă minerală, cafea, zahăr, lapte pentru cafea. Se va asigura că 20 % din meniu va fi vegetarian sau de post.*

- ✓ *Notă: Cazarea, sala de curs vor fi organizate în aceeași locație.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

### 3.3. Activitatea nr.4 – Organizarea a 3 seminarii de formare dialog social cu durata de 2 zile, în țara

Prestatorul va trebui să organizeze **3 seminar de formare** pentru un total de 45 participanți (15 participanți/seminar)

- cazare all-inclusive (mic dejun, pranz și cină) pentru 45 participanți (15 participanți/seminar), 2 nopți
  - ✓ Cazare (7 camere duble și 1 camera single): cerință minimă de calificare - hotel de 3 stele, ușor accesibil. Hotelul va dispune de rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități, mic dejun, prânz și cină incluse.
  - ✓ Pentru micul dejun, pranzul și cina persoanelor care vor beneficia și de cazare, prestatorul va asigura mesele la porție/farfurie. *Acestea se vor desfășura într-o sală care să facă parte din aceeași clădire. Meniurile vor conține: aperitive minim 3 feluri, minim 2 feluri de mâncare caldă, salate, desert, apă plată, apă minerală, cafea, zahăr, lapte pentru cafea. Se va asigura că 20 % din meniu va fi vegetarian sau de post.*

*Notă: Cazarea, sala de curs vor fi organizate în aceeași locație.*

### 3.4. Activitatea nr.6 – Organizarea a unui curs de formare formatori cu durata de 7 zile în țară.

Prestatorul va trebui să organizeze **un curs de formare** pentru un total de 25 participanți

cazare all-inclusive (mic dejun, prânz și cină) pentru 25 participanți, 7 nopți

- ✓ Cazare (25 camere single): cerință minimă de calificare - hotel de 3 stele, ușor accesibil. Hotelul va dispune de rampe de acces și grupuri sanitare pentru persoanele cu dizabilități, mic dejun, prânz și cină incluse.
  - ✓ Pentru micul dejun, pranzul și cina persoanelor care vor beneficia și de cazare, prestatorul va asigura mesele la porție/farfurie (masă servită). *Acestea se vor desfășura într-o sală care să facă parte din aceeași clădire. Menu-urile vor conține: aperitive minim 3 feluri, minim 2 feluri de mâncare caldă, salate, desert, apă plată, apă minerală, cafea, zahăr, lapte pentru cafea. Se va asigura că 20 % din meniu va fi vegetarian sau de post.*
- ✓ *Notă: Cazarea, sala de curs vor fi organizate în aceeași locație.*

## ALTE INFORMAȚII

**Date de desfășurare:** contractul se va desfășura între luna martie 2011 și decembrie 2011, conform graficului de activități.

Pentru desfășurarea fiecărei activități în parte, Achizitorul va emite o comanda fermă cu minim 15 zile înainte de organizarea evenimentului care va conține datele exacte ale evenimentelor de organizat, locațiile și numărul de participanți cu specificațiile nominale ale participanților care vor necesita cazare, etc. Excepție face prima activitate a cărei derulare conform graficului de activități este planificată în datele de 29-31 martie 2011 în București, planificare pe care ofertanții o vor lua în considerare la momentul întocmirii ofertelor.

#### **Condiții de plată:**

Plata se va face pe bază de:

- factură fiscală emisă de contractor însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor întocmit conform Instrucțiunii 26 a AMPOSDRU (cu excepția primei tranșe de plată care nu va depăși 50%);
- raport de activitate Prestator.

Plata se va face în maxim 60 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție de către ambele părți.

Valoarea facturii se va calcula în baza tarifului contractat și exprimat în lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

### *III. Formulare pentru ofertanți*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR  
ROMÂNIEI

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## Formular 1 - INFORMAȚII GENERALE

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....  
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
  - a) \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
  - b) \_\_\_\_\_
  - c) \_\_\_\_\_
  - d) \_\_\_\_\_
8. Principala piață a afacerilor :
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>lei</i>	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>echivalent euro</i>
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

10. Lista asociațiilor societății
11. Lista membrilor consiliului de administrație (dacă este cazul)

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)  
L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

ANTET .....  
(denumirea/numele ofertant)

## Formularul 2a – Formular de ofertă

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către **CSN Meridian** - str. Mendeleev, nr. 36-38, cod postal: 010366, Sector 1, București, România.

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....  
.....(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm .....  
..... (denumirea serviciului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de .....  
..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica anexa la formular).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 280 (două sute opt zeci) zile, respectiv până la data de 28 decembrie 2011, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

Antet .....  
(denumirea/numele ofertant)

## Formular 2b - Centralizator de prețuri servicii

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru servicii

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Tipul serviciului (ex. cazare, închiriere săli conferință, catering)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
				Lei	Euro	Lei (col 3x col 4)	Euro (col 3 x col 5)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								
	<b>TOTAL</b>							

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % ofertant lei: _____
	..... % subcontractanți lei: _____
Euro:	..... % ofertant euro: _____
	..... % subcontractanți euro: _____

- *Notă: valoarea subcontractării nu poate depăși 30% din valoarea contractului*

.....  
(semnătura autorizată)  
L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

Operator Economic

.....

(denumirea)

**Formularul 3**

## DECLARAȚIE

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

\_\_\_\_\_

**Reprezentant legal**

**Funcția**

**Nume Prenume,**

.....  
(*semnătura autorizată*)

*L.S.*





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR  
ROMÂNIEI

## Formularul 4

### DECLARAȚIE

Subsemnatul ....., reprezentant/împuternicit al .....(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat la procedura competitivă de achiziție pentru „Servicii hoteliere cod CPV 5520000-1, Servicii de servire a mâncării/catering cod CPV 70130000-1, Servicii închiriere bunuri imobile (săli de conferință) cod CPV 55100000-1” la data de 18.03.2011, ora 10.00, organizată de **Confederația Sindicală Națională Meridian**, declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;

e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

\_\_\_\_\_

**Reprezentant legal**

**Funcția**

**Nume Prenume,**

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

Antet: (denumire ofertant)

## Formular 5 - INFORMAȚII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ A OFERTANȚILOR

### INFORMAȚII PRIVIND EXISTENȚA CONTRACTELOR CU FURNIZORI PENTRU DEMONSTRAREA CAPACITĂȚII TEHNICE A OFERTANTULUI

Denumirea contractului	Contract încheiat (nr./luna/an)	Valoarea lucrării contractate Lei	Obiectul Contractului	Structura prestatoare a serviciului (ex. societate de catering, unitate de cazare)	Durata de execuție contractată Luni
1	2	3	4	5	6
TOTAL					

Data completării: \_\_\_\_\_

.....  
(semnătura autorizată)  
L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

Operator economic

(denumirea/numele)

**Formular 6 – Declarație privind  
experiența ofertantului**

**DECLARAȚIE  
PRIVIND EXPERIENȚA SPECIFICĂ ANTERIOARĂ A OFERTANTULUI**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al  
..... (denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals  
prevăzute de art 292 Cod Penal, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că achizitorul CSN Meridian are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul  
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Confederației Sindicale  
Naționale Meridian str. Mendeleev, nr. 36-38, Sector 1 București, cod poștal: 010366, cu privire la  
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Anexez lista contractelor care demonstrează experiența noastră în domeniul serviciilor ce  
fac obiectul prezentei proceduri de achiziție și lista scrisorilor de recomandare a beneficiarilor  
menționați în fișa de date privind experiența anterioară.

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar  /client  Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț  total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

\*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant  
conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

Operator economic

(denumirea/numele)

## Formular 7 – declarație subcontractanți

### LISTĂ CU SUBCONTRACTANȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals prevăzute de art 292 Cod penal, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr. crt.	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Valoarea (fără TVA)

Operator economic

.....  
(semnătură autorizată)

1 Valoarea totală a serviciilor subcontractate nu poate depăși 30% din valoarea ofertei

2 În cazul subcontractorilor se vor depune aceleași documente de calificare ca și pentru aplicant



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

.....  
(denumirea/numele ofertant)

## Formular 8 – Graficul activităților

### GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. crt	Activitatea/subactivitatea	Termen de început	Termen de finalizare
	(exemplu)		
0	1	2	3
1	Activitatea 1		
1.1	Subactivitatea 1.1		
....			
2.			

.....  
(semnătura autorizată)

L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

ANTET .....  
(denumirea/numele ofertant)

## Formular 9 – Model SOLICITĂRE DE CLARIFICĂRI

### SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către, **Confederația Sindicală Națională Meridian** - str. Mendeleev, nr. 36-38, cod poștal: 010366, Sector 1, București, România

Referitor la procedura de achiziție publică prin procedură competitivă cu alegerea ofertei câștigătoare cu prețul cel mai mic organizată pentru atribuirea contractului Achiziționarea serviciilor necesare organizării evenimentelor, respectiv achiziționarea serviciilor de: Servicii hoteliere: cod CPV 55100000-1, Servicii de catering: cod CPV 55520000-1, Servicii de închiriere de bunuri imobiliare proprii: cod CPV 70130000-1, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....  
.....  
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(adresa)

.....  
(semnatura autorizată)  
L.S.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

# IV MODEL

## CONTRACT DE ACHIZIȚIE SERVICII PENTRU ORGANIZARE DE EVENIMENTE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

## Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractante

Urmare a procedurii competitive realizată conform Instrucțiunii 26/2010 a Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

CSN Meridian adresa str. Mendeleev, nr. 36-38, telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie ....., reprezentată prin ....., (denumirea conducătorului), funcția....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....**denumirea operatorului economic**  
adresă .....telefon/fax .....număr de înmatriculare  
.....cod fiscal .....cont (trezorerie,  
bancă).....reprezentată prin .....(denumirea  
conducătorului), funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

#### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

#### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *graficul de activități;*
- e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

(*se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrăntă a contractului*)

#### **7. Facturarea și Modalități de Plata**

7.1 Prestatorul de servicii poate solicita plata în două transe intermediare și o plată finală. Prima tranșă intermediară nu poate depăși un quantum de 30% din valoarea contractului și se va achita pe baza de factură fiscală după minim 20 de zile de la semnarea prezentului contract de achiziție.

Tranșă finală nu poate depăși un quantum de 30% din valoarea contractului de achiziție.

7.2 În termen de 5 zile de la furnizarea serviciilor prevăzute în calendarul de realizare a activităților conform specificațiilor Caietului de sarcini, prestatorul va depune factura fiscală și documentele justificative aferente recepției serviciilor, conforme cu instrucțiunile AMPOSDRU, cu termen de plată din partea achizitorului de 30 de zile de la data emiterii acesteia.

7.3. Plata pretului contractului se face din bugetul proiectului cu ID: 64204 în limitele efective ale finanțării sale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de activități prezentat în propunerea tehnică.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit în condițiile în care acestea corespund specificațiilor tehnice și procedurilor de recepționare stabilite prin instrucțiunea 26/2010 AM POSDRU.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. *(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)*

9.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv 0,02% pe zi dar nu mai mult de contravaloarea contractului.

*(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv 0,02% pe zi dar nu mai mult de contravaloarea facturii restante.

*(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA ROMÂNIA  
AGRICULTORILOR

## **Clauze specifice**

### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de semnarea contractului, în cuantum de 10% din valoarea ofertei câștigătoare, pentru perioada 280 zile calendaristice și oricum înainte de începerea execuției contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție și termenele de eliberare a acesteia)*

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 15 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

### **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de activități convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

*(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

### **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **14. Recepție și verificări**

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14.3 – Recepția serviciilor prestate se va realiza în conformitate cu Anexa “Proces verbal de recepție a serviciilor”, conform prevederilor Instrucțiunii 26 a AMPOSDRU și a anexelor la HG927/2006.

### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu semnarea de către ambele părți a contractului de achiziție.

*(se precizează data maximă de emiterie a ordinului de începere a contractului)*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR  
MERIDIAN

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de activități, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Pretul contractului este ferm și nu se operează ajustări.

## **17. Subcontractanți**

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

## **18. Forța majoră**

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA  
AGRICULTORILOR

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **19. Soluționarea litigiilor**

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România unde își are sediul achizitorul.

### **20. Limba care guvernează contractul**

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **21. Comunicări**

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **22. Legea aplicabilă contractului**

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**CSN Meridian**  
**Președinte,**

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

**Prestator/furnizor**  
**Reprezentant legal,**

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CONFEDERAȚIA SINDICALĂ  
NAȚIONALĂ MERIDIAN



FEDERAȚIA AGRICULTORILOR

*LS*

*LS*